

Wir sind Trio Personalmanagement— Dein regionaler Personaldienstleister

Die gesamte Geschäftsführung, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bringen langjährige Erfahrung in den Bereichen Arbeitnehmerüberlassung, Personalvermittlung, Vertrieb, Customer Service, Recruiting und Employee Care mit und leben Ihre Arbeit mit einer sehr ausgeprägten Dienstleistungsmentalität.

Personalsachbearbeiter / Personalverwaltung, Lohnabrechnung & Recruiting (m/w/d)

(1437)

📍 Standort: Bretten (Baden) 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Deine Aufgaben:

- **Personalverwaltung:** Pflege und Verwaltung von Mitarbeiterstammdaten sowie Erstellung von Arbeitsverträgen, Zeugnissen und Bescheinigungen
- **Lohn- und Gehaltsabrechnung:** Vorbereitung und Durchführung der monatlichen Lohnabrechnungen in Zusammenarbeit mit der Buchhaltung
- **Mitarbeiterbetreuung:** Ansprechpartner für Mitarbeiter in personalrelevanten Fragen wie Arbeitszeiten, Urlaubsanträgen und Entgeltabrechnungen
- **Recruiting:** Unterstützung im Bewerbermanagement, einschließlich der Erstellung von Stellenanzeigen, Koordination von Bewerbungsgesprächen und Betreuung neuer Mitarbeiter im Onboarding-Prozess
- **Zeiterfassung:** Überwachung und Bearbeitung von Arbeitszeiten, Fehlzeiten und Urlaubsanträgen
- **Arbeitsrechtliche Aufgaben:** Unterstützung bei der Umsetzung von arbeitsrechtlichen Vorgaben und internen Richtlinien
- **Projektarbeit:** Mitwirkung bei der Optimierung von HR-Prozessen und bei der Einführung neuer Personalmanagement-Tools

Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Zusatzqualifikation im Bereich Personal (z. B. Personalfachkaufmann/-frau)
- Erste Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung oder im HR-Bereich
- Kenntnisse im Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office und idealerweise Erfahrung mit HR-Software (z. B. SAP, DATEV)
- Diskretion, Zuverlässigkeit und ein hohes Maß an Genauigkeit
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und eine strukturierte Arbeitsweise

Unser Angebot:

- Ein attraktives Vergütungspaket und Sonderzahlungen
- Eine langfristig gesicherte Perspektive mit Option auf Übernahme
- Abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- Einsätze in Deiner Nähe
- Zuschläge und Zulagen auf den gesamten Stundenlohn (100 % Feiertagszulage, 50% Sonntagszulage, 25% Nachtzulage, 25% Überstundenzuschläge)
- Persönliche, qualifizierte und mehrsprachige (z.B. polnisch, mazedonisch, serbokroatisch, türkisch, italienisch, etc.) Betreuung

- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Sozialleistungen
- Fair Treatment

Wir alle sind regional-persönlich-TRIO

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung oder Deinen Besuch im neuen Trio-Office in Bretten. Bitte sende uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit möglichem Eintrittstermin und Deiner Gehaltsvorstellung, bevorzugt per E-Mail, zu.

Wir bieten Voll-und Teilzeit Stellen unter anderem in folgenden Bereichen:

Metall, Maschinenbau, Dienstleistung, Gesundheit, Soziales, Pädagogik, Elektro, Produktion, Fertigung, Verkehr, Logistik, Lager, Wirtschaft, Verwaltung

Besuche uns auch auf www.trio-personal.de, Facebook und Instagram

Kontakt:

Trio Personalmanagement

Engelsberg 12, 75015 Bretten
+49 7252 974 21 60
bretten@trio-personal.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: IGZ

[Impressum](#)